

Извршни Одбор Спортског ауто и картинг савеза Србије, на својој седници одржаној дана 31.03.2021. године доноси:

ДОДАТАК ПРАВИЛНИКА О ПРАВИМА, ДУЖНОСТИМА И РАДУ СПОРТСКИХ СУДИЈА У АУТО И КАРТИНГ СПОРТУ СПОРТСКОГ АУТО И КАРТИНГ САВЕЗА СРБИЈЕ

О П Ш Т Е О Д Р Е Д Б Е

Члан 1.

Овај Додатак регулише права и дужности, начин организовања и организације рада спортских судија у ауто и картинг спорту.

Циљ оваквог организовања судија у ауто и картинг спорту (у даљем тексту судија) јесте унапређење спортских судија, а тиме и унапређење ауто и картинг спорта у целини.

КОМИСИЈА СПОРТСКИХ СУДИЈА

Члан 2.

Судије су имаоци важеће лиценце судије у спорту Спортског ауто и картинг Савеза Србије (Савеза).

Рад и активности судија се обављају преко судијске комисије.

Члан 3.

Представник комисије спортских судија – Представник судија у спорту, који је уједно и члан Извршног одбора Савеза именује Извршни Одбор Савеза, а чланове Комисије спортских судија, именује представник Комисије. Комисија може имати минимално 3, а максимално 5 чланова.

Члан 4.

Комисија спортских судија брине о унапређењу, стручном раду свих спортских судија и оспособљавању нових судија.

У том циљу Комисија спортских судија организује стручне семинаре сваке такмичарске године, организује и одржава курсеве за нове судије и о свему води уредну евиденцију.

Комисија спортских судија организације преко Представника дисциплина, САКСС Посматрача, Председника Спортске комисије на такмичењима и Помоћника директора за суђење на такмичењима, води посебну евиденцију о квалитету обављених задатака, броју учешћа и дужности на такмичењима као и остале потребне евиденције својих чланова. О свим запажањима и примедбама Комисија обавештава судије, а по потреби предузима мере и решава све настале случајеве.

Секретаријат Савеза је обавезан да Комисији спортских судија достави записник са свих седница Спортске комисије такмичења и свако Решење Дисциплинског судије, које се односи на судије по његовој правоснажности.

Члан 5.

Комисијом руководи Представник комисије, а у његовом одсуству ту функцију обавља Заменик представника кога бирају чланови комисије, а који истовремено обавља функцију Секретара Комисије спортских судија.

Члан 6.

Представник Комисије спортских судија, поред тога што руководи радом, предлаже дневни ред и одговоран је за вођење записника на састанку.

Члан 7.

Представник и Заменик представника Комисије спортских судија, могу бити само судије са лиценцом "А" категорије.

ЛИЦЕНЦЕ

Члан 8.

Лиценце које ће издавати Савез су:

- Међународна судијска лиценце и
- Националне судијска лиценца.

Члан 9.

Међународне судијске лиценце издаје национални савез, Ауто-мото савез Србије и издаваће се судијама за учествовање у раду на међународним такмичењима, ван територије Србије, на којима је неопходна као услов за учешће у раду, на основу одлуке Управног одбора Савеза, а по предлогу Комисије спортских судија.

Члан 10.

Међународне судијске лиценце ће се издавати судијама по дисциплинама који поседују судијску лиценцу "А" категорије, а који су у претходне три године били Директори и/или чланови Спортских комисија међународних систематских такмичења, или су успешно завршили семинар FIA за ту дисциплину.

Кандидате за семинаре за Међународне судијске лиценце одређује Управни одбор Савеза, а на предлог Комисије спортских судија.

НАЦИОНАЛНЕ СУДИЈСКЕ ЛИЦЕНЦЕ

Члан 11.

Све спортске судије пре почетка сваке такмичарске сезоне, биће разврстани по гранама, категоријама и специјалностима од старне Комисије спортских судија.

Гране су следеће:

- аутомобилизам и
- картинг.

Дисциплине су следеће:

- ауто трке на кружним стазама,
- ауто трке на брдским стазама,
- рели,
- *off-road* рели
- аутослалом,
- аутокрос,
- дрифт,
- трке убрзања на 402 m,
- картинг,
- картинг слалом и
- дигитал мото спорт.

Категорије су следеће:

- "А" категорије, са специјалностима: САКСС Посматрач ("П"), директор, помоћник или заменик директора ("Д"), члан спортске комисије ("СК"), Комесар за безбедност стазе ("КБС"), Помоћник директора за безбедност стазе ("ПДБС"), Помоћник директора за суђење ("ПДС") и Технички комесар ("ТК")
- "Б" категорије, са специјалностима: Секретар такмичења ("С"), Руководилац верификационе комисије ("ВК"), Руководилац техничке комисије ("ТКО"), мериоц времена и тотализатор ("СТ") и мериоц времена ("СТР"),

Комисија спортских судија је обавезна да спискове судија разврстаних по гранама, категоријама и специјалностима достави Секретаријату Савеза најкасније 30 дана пре одржавања првог такмичења. На основу спискова и захтева за издавање судијске лиценце Секретаријат Савеза издаје лиценцу.

Судијама који имају издату лиценцу, а само мењају категорију и/или специјалност цена издавања нове лиценце износи 50% од предвиђене цене.

Члан 12.

Изглед лиценце судије је:

На предњој страни у горњем делу налази се лого: Министарства омладине и спорта, FIA-е, Спортског савеза Србије и грб АМСС-а и текст: "СУДИЈСКА ЛИЦЕНЦА" "OFFICIAL'S LICENCE". У доњем делу је слика, а поред ње: "Број лиценце": _____ "(Licence number)", "Име и презиме": _____ "(Name and surname)" "ЈМБГ": _____ "(Identification number)", "Ранг лиценце": _____ "(Level of licence)", "Дисциплина": _____ "(Discipline)" и "www.sakss.org.rs". У десном доњем углу налази се грб САКСС-а.

Судијска лиценца је са предње стране жуте боје, а са задње стране је у бојама српске тробојке са државним грбом. У десном углу, на црвеном пољу тробојке, уписана је _____ година важења лиценце, на средњем – плавом делу тробојке исписан је текст: "СПОРТСКИ АУТО И КАРТИНГ САВЕЗ СРБИЈЕ", а испод, на белом пољу пише текст: "Слободан улаз и паркирање на свим ауто и картинг такмичењима". У дну лиценце је исписан текст: "Ова картица намењена је за коришћење само у складу са пословном политиком издаваоца картице и у друге сврхе се не може користити. Злоупотреба картице је кривично дело".

Члан 13.

При подношењу захтева за издавање лиценце судија доставља и очитану личну карту издату на територији Србије, а уколико први пут подноси захтев и своју фотографију.

Да би страни држављанин могао обављати извршну функцију на такмичењу које се одржава у његовој земљи (ван територије Србије), а у организацији је клуба који је у систему Савеза, исти мора имати судијску лиценцу свог националног савеза или САКСС-а. Оверу захтева за издавање судијске лиценце у ауто и картинг спорту тог страног држављанина може извршити само клуб који је члан Савеза, а који је уједно и организатор тог такмичења.

Члан 14.

Судијску лиценцу "А" категорије може добити судија после активног и успешног обављања извршних функција на 10 (*десет*) такмичења националног или међународног ранга са судијском лиценцом "Б" категорије на месту Руководиоца техничког пријема возила или Руководиоца групе судија на такмичењу (судија кривине, контролног места и сл.), а који је положио испит.

Члан 15.

Испит за добијања судијске лиценце "А" категорије састоји се из два дела и то:

- израда семинарског рада и
- усмено одговарање на групу питања.

Захтев за полагање испита за добијања судијске лиценце "А" категорије подноси судија имаоц судијске лиценце "Б" категорије Секретару Савеза. По добијању захтева Комисија спортских судија, уколико су испуњени сви услови дефинисани Чланом 14. одређује и доставља, преко Секретара Савеза, судији тему за семинарски рад са роком израде до 30 дана.

Пологање усменог испита ће се обавити у року до 30 дана од предаје семинарског рада пред испитном комисијом састављеном од три члана коју именује Управни одбор Савеза. Комисија спортских судија доноси решење о додели лиценце судије у спорту "А" категорије по предлогу Испитне Комисије, а по успешном полагању испита.

Члан 16.

Судија са лиценцом "А" категорије може обављати дужности на такмичењу:

- директора, заменика и помоћника директора (који су положили испит и имају написано у лиценци специјалност "Д"),
- САКСС посматрача (који су били Директори и/или чланови спортске комисије на минимално 10 (*десет*) такмичења националног или међународног ранга, а именовани су од стране Извршног одбора Савеза и имају написано у лиценци специјалност "П"),
- члана спортске комисије (који су положили испит и имају написано у лиценци специјалност "СК"),

- техничког комесара (који су положили испит и имају написано у лиценци специјалност "ТК"),
- Комесара за безбедност стазе (који су положили испит и имају написано у лиценци специјалност "КБС") и
- Помоћника директора за суђење (који су положили испит и имају написано у лиценци специјалност "ПДС").

Члан 17.

Судијску лиценцу "Б" категорије може добити:

- возач који је освојио најмање 3 (три) шампионске титуле по положеном испиту за судију у спорту пред испитном Испитном комисијом састављеном од три члана коју именује Комисија спортских судија и
- судије после активног и успешног обављања извршних функција на минимално 8 (осам) такмичења националног ранга са судијском лиценцом ауто-картиг клуба на месту помоћника техничког пријема возила или помоћника судије на такмичењу (судија кривине, контролног места и сл.), а који је полагао испит пред испитном комисијом састављеном од три члана коју именује Комисија спортских судија.

Комисија спортских судија ће на захтев клубова Савеза организовати предавања, курсеве и усмено полагање за добијање лиценце "Б" категорије судије у спорту.

Одлуком Управног одбора Савеза ће се прописати рокови за предавање захтева за полагање испита за добијања судијске лиценце "Б" категорије.

Члан 18.

Испит за добијања судијске лиценце "Б" категорије састоји се из два дела и то:

- Израда и одбрана семинарског рада, и
- Усмено одговарање на групу питања.

Захтев за полагање испита за добијања судијске лиценце "Б" категорије подноси клуб у име свог члана Секретару Савеза. По добијању захтева Комисија спортских судија уколико су испуњени сви услови дефинисани Чланом 17. одређује и доставља, преко Секретара Савеза, судији у спорту тему за семинарски рад са роком израде до 30 дана.

Одбрана семинарског рада и полагање усменог испита ће се обавити у року до 30 дана од предаје семинарског рада пред Испитном комисијом састављеном од три члана коју именује Комисија спортских судија.

Комисија спортских судија доноси решење о додели лиценце судије у спорту "Б" категорије по предлогу Испитне Комисије, а по успешном полагању испита.

Члан 19.

Судија са лиценцом "Б" категорије може обављати следеће дужност на такмичењу:

- Секретара такмичења / Спортске комисије (који су положили испит и имају написано у лиценци специјалност "С")
- Руководиоца верификационе комисије (који су положили испит и имају написано у лиценци специјалност "ВК"),
- Руководиоца техничког пријема возила (који су положили испит и имају написано у лиценци специјалност "ТКО"),
- Руководиоца група судија на такмичењу (судија кривине, судија контролног места и сл.) и то за кружне трке, картинг и аутокрос (који су положили испит и имају написано у лиценци специјалност "Р01"), односно за све остале дисциплине (који су положили испит и имају написано у лиценци специјалност "Р02"). Судије са специјалности "Р01" може радити и на дужностима где се захтева специјалност "Р02",
- Руководилац старта и мериоца времена циља СИ на релију (који су положили испит и имају написано у лиценци специјалност "СТР"),
- Мериоца времена и тотализатора (који су положили испит и имају написано у лиценци специјалност "СТ"),
- Руководиоца Затвореног паркишта,
- Руководиоца Сервисног паркишта,

- Стартера-финишера такмичења и
- Бројача кругова.

Члан 20.

Комисија спортских судија ће на захтев клубова Савеза организовати предавања, курсеве и усмено полагање за добијање лиценце судија клубова САКСС-а "Ц" категорије.

Одлуком Управног одбора САКСС-а ће се прописати рокови за предавање захтева.

Члан 21.

Судијску лиценцу "Ц" категорије могу добити:

- лица која успешно заврше курс и положе испит за судију у спорту.

Члан 22.

Судија са лиценцом "Ц" категорије може обављати дужност на такмичењу:

- Помоћника судије "Б" категорије.

Члан 23.

Судије са лиценцом "А" категорије на такмичењима могу обављати и дужности за које је предвиђена "Б" категорија.

Судије са лиценцом "Б" категорије на такмичењима могу обављати и дужности за које је предвиђена лиценца "Ц" категорије.

Члан 24.

Организатор такмичења за обављања извршних судијских функција на такмичењима могу ангажовати само судије одговарајуће категорије и специјалности којима је издата важећа лиценца, а налазе се у евиденцији и на сајту САКСС-а.

Избор судија са листе организатори ће бирати уз договор са Комисијом спортских судија

Члан 25.

Специјалност "Д" и "СК", ће се признати судијама, који су успешно положили испит пред комисијом коју образује Управни одбор Савеза, а после активног и успешног обављања извршних функција на 8 (*осам*) такмичења националног или међународног ранга са судијском лиценцом "А" категорије.

Специјалност "П" ће се признати судијама, који су успешно положили испит пред комисијом коју образује Управни одбор Савеза, а после активног и успешног обављања извршних функција на 10 (*осам*) такмичења националног или међународног ранга са судијском лиценцом "А" категорије са специјалностима "Д" и "СК".

Специјалност "ТК", ће се признати судијама, који су успешно положили испит пред комисијом коју образује Управни одбор Савеза, а који се састоји од усменог и практичног дела.

Специјалност "С", "ВК", "ТКО", "СТ" и „СТР“, ће се признати судијама, који су успешно положили испит пред комисијом коју образује Комисија спортских судија, а који се састоји од усменог и практичног дела.

Члан 26.

Обзиром на одговорност и опасности на такмичењима, судије у ауто и картинг спорту морају бити пунолетне особе, односно не могу обављати самостално дужности на такмичењу ако нису навршили 18 година старости. За, потенцијалне, судије у ауто и картинг спорту, који нису навршили 18 година, а навршили су минимум 16 година, могуће је издавати лиценцу једино „Ц“ ранга али само уз писмену сагласност оба родитеља или старатеља.

Судије који су регистровани у Савезу могу обављати функције само на такмичењима која су у календару такмичења САКСС-а. На такмичењима која нису уписана у календар САКСС-а, судије могу обављати функције само на основу издате сагласности Извршног одбора.

ПРАВА И ОБАВЕЗЕ

Члан 27.

Представник дисциплине

Представника дисциплине именује Управни одбор Савеза, а чланове Комисије дисциплине, на предлог Представника дисциплине именује Извршни одбор Савеза.

Представник дисциплине:

- предлаже Додатак спортском правилнику дисциплине за коју је именован за сваку такмичарску сезону и учествује у изради свих осталих Додатака везаних за извођење такмичења,
- усуглашава и предлаже календар такмичења за дисциплину/е за коју/е је именован,
- предлаже Извршном одбору, председника и једног члана Спортске комисије, са листе коју Извршни одбор Савеза почетком такмичарске сезоне објављује на службеним веб страницама САКСС-а,
- прати одвијање такмичења током целе такмичарске сезоне,
- координира измене у календару такмичења и даје сагласност на накнадне уписе уз одобрење Извршног одбора,
- даје предлог Извршном одбору за састав репрезентације за своју дисциплину,
- на основи појединачних, клубских, тимских и укупних резултата сваког такмичења, ради привремене резултате Шампионата/Првенства/Купа Србије/САКСС-а,
- током такмичарске сезоне у сарадњи са Секретаријатом Савеза води евиденције о наступу и оствареним резултатима возача са лиценцом САКСС-а на такмичењима која су бодована изван Шампионата/Првенства/Купа Србије/САКСС-а и о томе подноси годишњи извештај,
- доставља мишљења Секретару Савеза ради овере Додатних правилника такмичења од стране Секретара Савеза,
- члан је Извршног одбора Савеза и Представник Комисије којој припада његова дисциплина и са осталим члановима те комисије задужен је за извршење постављених задатака.

Дужност Представника дисциплине ни у једној дисциплини не могу обављати активни возачи носиоци возачке лиценце САКСС-а за текућу годину у дисциплини коју представљају.

Заменик представника дисциплине одговоран је са представником дисциплине за спровођење програма Савеза у дисциплини ауто спорта за коју је задужен да радом у комисији заједно са представником дисциплине активно учествује у изради свих Додатка везаних за дисциплину у којој је именован као и спровођење истих на тамичењима,

Члан 28.

Функције на такмичењу су (уз услов поседовања адекватне лиценце):

- САКСС посматрач,
- Председник и чланови спортске комисије,
- Секретар такмичења / Спортске комисије,
- Технички комесар,
- Комесар за безбедност стазе.

Члан 29.

САКСС посматрач

САКСС-а посматрача на такмичењу на предлог Представника дисциплине именује Извршни одбор Савеза са листе судија коју објављује Извршни одбор Савеза почетком такмичарске сезоне.

На такмичењу је обавезан да:

- се јави директору такмичења пре почетка техничког пријема и верификације,
- обилази и прегледа стазу (полигон), изузев задатог итинерера за рели такмичења и констатује да ли су спроведене све заштитне мере према Записнику са лиценцирања и Плану сигурности на основу кога је издата Лиценца стазе,
- у току извођења такмичења прати рад судија, од верификације до поделе награда, на њиховим судијским местима и о томе кроз извештај Савезу даје своје мишљење о њиховом раду.

САКСС посматрач је обавезан да:

- прегледа сву документацију организатора,
- проверава стазу у смислу испуњавања свих услови Лиценце стазе и Плана сигурности,

- Савезу кроз свој извештај даје мишљење о обављеним припремама уочи одржавања такмичења
- прати рад-Верификационе и Техничке комисије организатора, тоо запажањима обавештава Савез кроз свој извештај,
- проверава да ли се такмичење одвија према Спортском правилнику, Додацима САКСС-а и Додатном правилнику такмичења,
- провери да ли све судије имају важеће лиценце и неопходну опрему,
- у свом извештају именује све судије који су се истакли у свом раду и судије који нису задовољили у свом раду на такмичењу,
- по завршеном такмичењу, а најкасније у року од 72 сати на прописаном обрасцу достави писани извештај са оценом такмичења,
- уколико је на такмичењу било инцидената или других неправилности, САКСС Посматрач их мора обухватити у свом извештају и о њима дати своје мишљење и
- у оквиру свог извештаја посебно евидентира штете учињеним према трећим лицима на такмичењу.

Дужност САКСС посматрача и дужност Председника Спортске комисије не могу обављати лица који су у било каквој вези са клубом организатора и/или суорганизатором такмичења.

САКСС посматрач ће своју функцију обављати у дисциплинама ауто трке на кружним стазама, ауто трке на брдским стазама и ауто релију.

У осталим дисциплинама дужности САКСС посматрача ће обављати Председник спортске комисије.

Члан 30.

Председник и чланови спортске комисије Спортска комисија

Спортска комисија се састоји од три члана, од којих највише један може бити из редова организатора.

Председника и једног члана Спортске комисије именује Извршни одбор Савеза на предлог представника дисциплине.

Почетком рада Спортске комисије се сматра један сат пре програмом предвиђеног почетка и верификације и техничког пријема возила и сви чланови су обавезни бити на такмичењу у предвиђено време.

Спортска комисија има сва права и обавезе одређене Спортским правилником и Додацима правилника САКСС-а.

Спортска комисија:

- може по потреби поставити једног или више заменика члана, посебно у случају одсутности једног или више чланова Спортске комисије, када је неопходна присутност три члана Спортске комисије,
- по доласку на такмичење до прве седнице Спортске комисије прегледа сву документацију организатора,
- може у изузетним случајевима променити Додатни правилник такмичења,
- може променити састав или број возњи трка, на предлог директора такмичења,
- присуствује раду Верификационе и Техничке комисије организатора, контролише рад истих и о запажањима дискутује на првој седници Спортску комисију,
- на предлог техничке комисије, техничког комесара и/или директора такмичења, може забранити наступ на такмичењу било ком возачу или возилу за које сматра да је опасно,
- заједно са директором такмичења или комесаром за безбедност стазе врши контролу стазе да би утврдио да ли су испуњени сви услови Лиценце стазе и Плана сигурности,
- може прихватити или одбити исправке које предлажу судије на стази,
- може одложити такмичење у случају више силе или из озбиљних сигурносних разлога,
- на предлог директора може изменити програм у вези положаја стартне линије и циљне или на било који други начин како би се осигурала већа сигурност возача и гледаоца,

- мора једногласно донети одлуку о отказивању такмичења,
- провери да ли све судије током извођења такмичења имају важеће лиценце и неопходну опрему,
- у случају кршења правила има право недисциплинованим возачима да одреди (изрекне) и наплатити новчане казне у износима према Додатку правилника за дисциплину и одредбама FIA-ISC-а. Висину новчане казне, зависно о сваком појединачном случају, одређује Спортска комисија на основу правилника. На тако изречену новчану казну, не постоји могућност приговора, изузев жалбе.
- може искључити из возње тренинга, трке или са целог такмичења било коју пријављену особу или возача за којег сматра, односно за којег им је јавио директор такмичења да није овлашћен наступати на такмичењу, којег сматра кривим због лошег понашања или непоштовања одлука,
- може наредити одстрањивање са стазе и објекта, било које пријављене особе или возаче који неће да поштује наредбе надлежних службених особа,
- након решавања евентуалних приговора може променити пласман и у случају да није уложена жалба, привремене резултате проглашава коначним, оверава их и објављује.
- одлучује о покретању дисциплинског поступка на основу предлога Директора такмичења или Техничког комесара, Техничке комисије организатора, и подноси дисциплинску пријаву,

Дужност Председника или члана Спортске комисије на такмичењима ни у једној дисциплини не могу обављати активни возачи носиоци лиценце САКСС-а за текућу годину.

Председник спортске комисије:

- председава седницама Спортске комисије,
- предлаже дневни ред, води седнице и одржава ред на седницама,
- контролише израду Записника који саставља Секретар спортске комисије и оверу истих, као и званичних резултата такмичења и
- поднеси под сопственом одговорношћу извештај о појединим догађајима на такмичењу уколико се то од њега захтева,
- по завршеном такмичењу, а најкасније у року од 72 сати на прописаном обрасцу достави Извршном одбору Савеза писани извештај са оценом такмичења.

У случају спречености доласка на такмичење дужан је да о томе обавести Секретаријат Савеза најкасније 48 сати пре почетка такмичења.

Члан спортске комисије:

- учествује у раду Спортске комисије и
- поднесе под сопственом одговорношћу извештај о појединим догађајима на такмичењу уколико се то од њега захтева.

У случају спречености доласка на такмичење дужан је да о томе обавести Секретаријат Савеза најкасније 48 сати пре почетка такмичења.

Члан 31.

Секретар такмичења / спортске комисије:

Секретара који мора имати лиценцу "Б" категорије са специјалности "С" одређује организатор такмичења.

Секретар мора направити комплетну припрему за рад Спортске комисије и припремити све за реализацију секретарских послова на такмичењу.

После такмичења, одговоран је за дистрибуцију службених резултата и записника Спортске комисије Секретаријату Савеза.

Обавезан је уплатити на рачун Савеза сав новац прикупљен од наплате евентуалних казни или најава жалби, најкасније три дана по завршетку такмичења.

Секретар може обављати и дужност руководиоца верификације.

Члан 32.

Технички комесар:

На такмичењу:

- прати и контролише рад Техничке комисије организатора и помаже у раду исте у свим сегментима такмичења,
- врши преглед просторија – сервиса, које је обезбедио организатор, у којима ће се вршити технички пријем возила и у којима ће се вршити евентуална контрола такмичарских возила по завршетку такмичења, о чему обавештава Спортску комисију на првој седници,
- присуствује свим седницама Спортске комисије, учествује у њеном раду без права гласања,
- прати ток целог такмичења и у сталном је контакту са Директором такмичења ради консултације у вези евентуалног искључења возача због неисправности возила,
- одређује аконтацију депозита за контролу возила по приговору и врши коначан обрачун трошкова контроле возила на основу норматива трошкова за контролу возила,
- врши контролу усаглашености возила са хомологацијом и другим важећим прописима на основу приговора и по налогу Спортске комисије, а по поступку који је прописан овим Додатком правилника о раду техничке комисије, врши проверу усаглашености техничких карактеристика возила са хомологацијама а на основу приговора и
- подноси извештај Спортској комисији, Директору такмичења и Техничкој комисији Савеза.

Члан 33.

Комесара за безбедност

Комесара за безбедност именује Извршни одбор САКСС-а.

Задужен је за:

- праћење, спровођење и унапређење састава сигурности у свим дисциплинама,
- лиценцирање стаза у дисциплинама:
 - ауто тркама на кружним стазама,
 - ауто тркама на брдским стазама,
 - ауто релију,
 - *off-road* релију,
 - аутокросу,
 - ауто слалому,
 - картинг слалому и
 - тркама убрзања на 402 метара.

Председник је Комисије за лиценцирање стаза. У случају његове спречености Представник Комисије за лиценцирање ће бити представник дисциплине.

На основу Додатака правилника САКСС-а за сваку дисциплину израђује концепт (образац) Плана сигурности.

Члан 34.

Директора такмичења:

- у припремном периоду контролише обезбеђивање потребних предуслова за извођење такмичења,
- одговоран је испред организатора за руковођење и правилно извођење такмичења према Спортском-правилнику САКСС-а, Додацима и Додатном правилнику такмичења,
- старт, поновни старт или евентуално прекид такмичења може да уследи само по његовом наређењу,
- координира рад судија,
- присуствује седницама Спортске комисије којој подноси извештаје о току такмичења и даје друге информације
- обавља све остале послове предвиђене Спортским правилником и Додацима правилника,

- може обављати и дужност секретара истог, а може имати и неколико заменика и/или помоћника.
- обавезан је да спроводи одлуке Спортске комисије такмичења,
- одговоран је за одржавање такмичења према службеном програму,
- обавезан је да у сарадњи са полицијом и редарском службом организатора, брине о реду током такмичења, преко Помоћника директора за безбедност,
- обавести Спортску комисију о сваком кршењу правила од стране возача или судија,
- обавезан је да се брине о правовременој достави одговарајућих информација свим службеним особама,
- пренесе Спортској комисији сваки предлог у вези измене програма,
- може да изрекне казне изражене у новчаним износима,
- мора сваком учеснику такмичења, којем је он у својству директора изрекао казну током такмичења, да уручи своју одлуку у писаној форми, како би кажњени учесник имао прилику да поднесе приговор Спортској комисији,
- прима приговоре и одмах их прослеђује Спортској комисији на даљи поступак (мора бити на располагању возачима током времена предвиђеног за улагање приговора или жалби, на месту за то предвиђеном Додатним правилником такмичења),
- прикупља извештаје мериоца времена, особа задужених за верификацију и технички пријем, судија на стази као и друге службене информације потребне за одвијање такмичења или за израду резултата,
- припрема лично, или са секретаром такмичења, све податке неопходне за израду завршног извештаја, како би га предао Спортској комисији на усвајање,
- зауставља било које возила током трке у складу са Додатком правилника дисциплине,
- зауставља тренинге и/или трке уколико сматра да стаза није проходна – безбедна,
- даје налога за поступак старта,
- осигурава да се изведе правилан поступак поновног старта,
- даје налога за коришћење сигурносног возила (SC),
- мора бити у радио контакту с председником Спортске комисије цело време док су такмичарска возила на стази,
- мора бити у контролном центру и у радио контакту са судијским местима на стази и
- обавезан је да контролише да ли су све службене особе на својим местима, а њихову евентуалну одсутност одмах пријави Спортској комисији.

Дужност директора такмичења и/или његовог заменика ни у једној дисциплини не може обављати активни возач.

Члан 35.

Дужности Заменика директора:

- у сталном је контакту са директором такмичења и координирају извршење обавеза у току такмичења,
- у одсутности директора обавља све послове предвиђене за директора такмичења и
- у случају не могућности директора, било из којих разлога, да обавља своју функцију на такмичењу преузима све обавезе директора.

Члан 36.

Дужности Помоћника директора:

- извршава задатке за које је именован и
- извршава задатке које добије од директора такмичења.

Члан 37.

Дужности Помоћника директора за безбедност стазе:

- специфицира и припрема потребна материјално техничка средства за припрему и обезбеђење стазе према Елаборату о привременој измени режима саобраћаја, Лиценци стазе и Плану сигурности,

- формира потребне екипе и организује рад људства на поставци стазе према Лиценци стазе и Плану сигурности,
- контролише рад ангажованог људства и одговоран је за правилну поставку свих елемената безбедности стазе,
- координира рад редарске службе, преко одговорног лица испред лиценциране безбедносне агенције,
- обилази стазу са члановима Спортске комисије и отклања недостатке по достављеним примедбама,
- присуствује првој седници спортске комисије,
- у току такмичења у координацији са Директором такмичења ангажује возила шлеп службе раду уклањање оштећених и/или покварених такмичарских возила са стазе и
- по завршетку такмичења уклања сва постављена материјална и техничка средства.

Члан 38.

Дужности Помоћника директора за суђење на такмичењу:

- формира и организује рад свих група судија,
- припрема и израђује потребне обрасце за рад,
- припрема и обезбеђује сва потребна материјално техничка средства за рад судија,
- контролише рад судија и одговоран је за примену правила такмичења,
- присуствује седницама спортске комисије по позиву и
- доставља извештај о раду судија са такмичења, са списком ангажованих судија, њиховим дужностима и квалитетом извршених задатака. Извештај са описном оценом рада свих ангажованих судија доставља у року од 5 дана по завршетку такмичења Комисији спортских судија, преко Секретара Савеза.

Члан 39.

Дужности руководиоца група судија на такмичењу:

- формира и организује рад групе судија,
- са извршиоцима проверава исправност опреме за рад,
- одржава сталну везу са руководством такмичења,
- обезбеђује средства сигнализације и осталих потребних средстава за рад судијског места и даје упутства групи судија како да користе иста,
- води записник о свим запажањима за време такмичења, а нарочито када се ради о неправилностима која подлежу пенализацији и другим казним мерама, одмах обавештава директора радио везом, а записник доставља одмах или по завршеном такмичењу или делу такмичења Помоћнику директора за суђења на такмичењу,
- не напушта такмичење док се не заврши последња седница спортске комисије и
- присуствује седницама спортске комисије по позиву.

Члан 40.

Дужности мериоца времена:

- врши проверу функционалности мерних инструмената,
- врши мерење времена у складу са Додатком правилником,
- измерено време на тренингу и трци уз помоћ тотализатора повезују са одговарајућим стартним бројем возача и предају служби обраде резултата,
- врши и друга мерења предвиђена Додатком правилником и
- присуствује седницама спортске комисије по позиву.

Члан 41.

Дужности тотализатора:

- утврђује редослед проласка такмичарских возила преко стартно-циљне линије на тренингу и трци,
- са мериоцима времена врше повезивање измерених времена са стартним бројевима такмичарских возила,
- одређује коначан пласман на трци по класама и

- присуствује седницама спортске комисије по позиву.

Члан 42.

Дужности руководиоца сервисног и затвореног паркишта:

- организује рад паркишта,
- обезбеђује уредно паркирање возила, благовремено извођење возила - дивизије на старт, врши постављање возила за тренинг и трку по класама, идентификује возаче пре изласка на старт и врши контролу прописане сигурносне опреме,
- издваја, чува и обезбеђује возила која подлежу приговору и
- присуствује седницама спортске комисије по позиву.

Члан 43.

Дужности руководиоца Техничке комисије организатора:

- формира Техничку комисију организатора и организује рад исте,
- сачињава све потребне обрасце, припрема потребну документацију и обезбеђује средства за рад Техничке комисије,
- врши контролу свих возила и прописане опреме пре, за време и после такмичења,
- припрема и подноси писани извештај Спортској комисији такмичења о примљеним возилима за такмичење,
- врши контролу температуре гума, масе такмичарских возила и квалитета употребљеног горива,
- присуствује првој седници Спортске комисије, а осталим по позиву.

Члан 44.

Дужности руководиоца Верификационе комисије:

- формира Верификациону комисију и организује рад исте,
- сачињава све потребне обрасце и припрема остали материјал потребан за рад,
- врши контролу свих докумената у вези са идентитетом возача и осталих докумената који су потребни за пријем на такмичење,
- припрема извештај који возачи испуњавају прописане услове и подноси Спортској комисији такмичења писани извештај примљених возача на такмичење и
- присуствује првој седници Спортске комисије.

Члан 45.

Дужности стартера – финишера:

- на прописан начин одређује и означава тренутак старта односно тренутак проласка кроз циљ,
- у сталној је вези са директором такмичења и
- рукује сигнализацијом.

Члан 46.

Дужности бројача кругова:

- на такмичењима на затвореним кружним стазама путем одговарајуће сигнализације обавештава возаче о преосталом броју кругова до краја трке односно времена на тренингу и
- показује одговарајуће табле пре и у току тренинга и трке по налогу директора.

Члан 47.

Све извршне судије на такмичењу одговорни су за свој рад директору такмичења, Помоћнику директора за суђење на такмичењу и свом непосредном руководиоцу.

Члан 48.

Све ангазоване судије на такмичењу су лично одговорни за свој рад.

Судијама за време обављања извршних функција забрањена је употреба мобилних телефона, осим у случајевима када радио веза није у функцији или у друге службене сврхе.

Судији коме није изречена дисциплинска мера од стране дисциплинских органа за лош рад, или не примењивање Спортског правилника и Додатака на такмичењу Комисија спортских судија може на основу утврђених чињеница изрећи забрану обављања функција на одређеном броју такмичења.

Члан 49.

Судије су дужне да доследно спроводе правила у циљу правилног одвијања такмичења.

Свако нестручно, неспортско и недолично понашање судија на такмичењу може бити санкционирано како од стране дисциплинских органа тако и од Комисије спортских судија.

Свака изречена дисциплинска мера биће јавна. О изреченим мерама судијама водиће се уредна евиденција од стране Комисије спортских судија.

НАКНАДА ЗА РАД

Члан 50.

За обављање задатака на такмичењу за рад сваком судији припада надокнада трошкова. Трошкови обухватају:

- трошкове преноћишта, у хотелу са најмање две звездице,
- трошкове исхране на бази пансиона или новчана надокнада у износу од 500,00 РСД по оброку за исхрану,
- трошкове превоза и
- накнаду за рад судијску таксу.

Члан 51.

За дане када судија није радно ангажован на такмичењу, при доласку и одласку са такмичења, ако је провео на путу од 8 до 12 сати припада му пола дневнице, а преко 12 сати цела дневница. Износ дневнице обрачунаваће се према важећим законским прописима Републике Србије, а коју пропише Управни одбор Савеза.

Уколико судија одлази на терен својим сопственим возилом, тада му се обрачунавају трошкови за сваки пређени километар. Цену употребе возила одређује Управни одбор Савеза.

Висину судијске таксе одређује Управни одбор Савеза.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 52.

Право тумачења одредаба овог Додатка има Управни одбор Спортског ауто и картинг савеза Србије.

Члан 53.

Овај Додатак ступа на снагу даном његовог доношења и важи до доношења новог.

Спортски ауто и картинг савез Србије
Председник Извршног одбора

